

## 2025년 제2차 충청남도 예비사회적기업 지정계획 공고

「충청남도 사회적경제 육성지원에 관한 조례」 및 「2025년도 예비사회적기업 지정 업무지침」에 따라 2025년 제2차 충청남도 예비사회적기업 지정계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 7. 1.

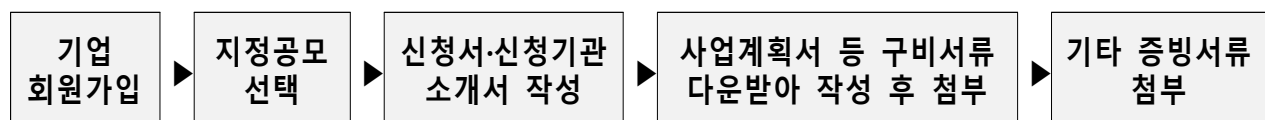
충청남도지사

### 1. 지정개요

- 사업명: 2025년 제2차 충청남도 예비사회적기업 지정
- 지정기간: 3년
  - 단, 마을기업, 농어촌공동체회사, 기초지자체 지정 예비사회적기업에 참여한 경우 해당 사업 참여기간만큼 지정기간에서 제외
- 지원내용
  - 충남 사회적경제기금 대출 용자 및 이자보전
  - 사업개발비 지원사업 신청자격 부여, 공공구매 우선구매 대상
  - 충남 사회적경제 혁신타운 입주 지원 등
  - 유통관로 지원 및 인증 사회적기업 성장 지원을 위한 홍보 등

### 2. 신청개요

- 신청기간: 2025. 7. 1.(화) ~ 2025. 7. 23.(수) 18:00까지
- 신청방법: '한국사회적기업진흥원 통합사업관리시스템' 온라인 신청
  - <https://www.seis.or.kr> 회원가입 후 '지정관리'에서 지정 신청서 등록



※ 단, 모든 서류는 PDF로 변환하여 등록해야 하며, 기한 내 접수하지 않을 경우 사업신청을 불인정하고, 관련 서류를 제출하지 않을 시 모든 과실은 신청기업에 있음

○ 신청유형

구 분		취약계층 대상 서비스 제공	취약계층 고용	수입 또는 지출 (전체 수입 또는 지출 대비)	비고
① 일자리제공형		-	30% 이상	-	
② 사회서비스 제공형		30% 이상	-	-	
③ 지역사회 공헌형	가	20% (또는)	20%	-	시군 범위 내
	나	-	-	지역문제를 해결하기 위한 수입 또는 지출 40% 이상	
	다	-	-	지역 사회서비스 또는 일자리 제공 조직에 대해 컨설팅, 마케팅 등 지원 수입 또는 지출 40% 이상	
④ 혼합형		20% (동시)	20%	-	
⑤ 기타(창의혁신)형		다양한 방식으로 사회적 문제를 해결하는 것을 조직의 주된 사회적 목적으로 하며, 사업의 특성상 취약계층 고용 또는 사회서비스 제공 비율을 계량화하기 곤란한 경우 (사업의 실적을 계량화할 수 있는 경우는 동 유형으로 불인정)			

### 3. 신청 자격 ※ [붙임1] 참고

○ 신청자격: 예비사회적기업 지정요건을 모두 갖춘 법인·단체 등

- ①조직형태, ②사회적 목적 실현, ③영업활동 수행, ④배분가능한 이윤을 사회적 목적으로 사용, ⑤노동관계법령 및 수행사업 관련 현행법 준수, ⑥교육이수

※ ‘부처형 예비사회적기업’과 ‘지역형 예비사회적기업’ 중복 지정할 수 없음

※ 충청남도 2045 탄소중립 기본계획에 따라 탄소중립 관련 기업 가산점 부여 등 우대

○ 유의사항

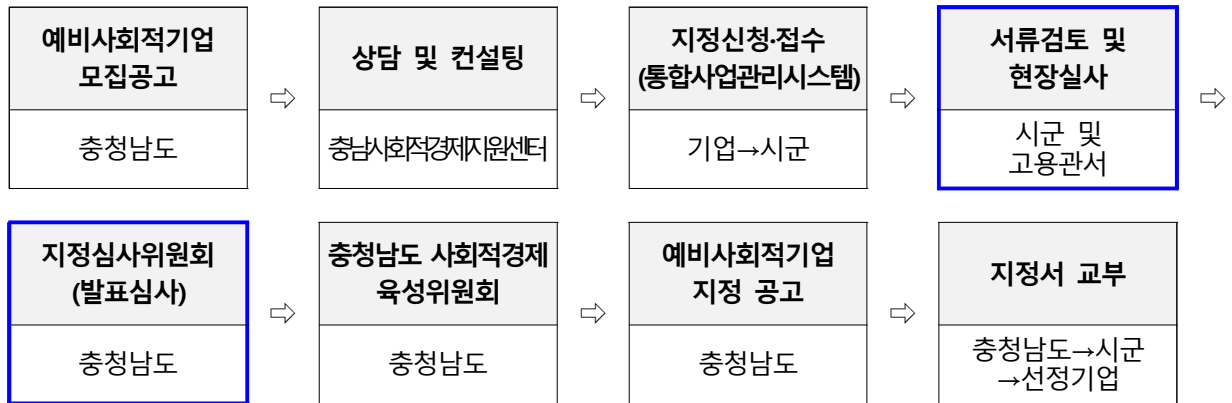
- 사업개발비 지원사업은 예비사회적기업 지정과 별도의 공모 절차를 거치며, 충청남도 예비사회적기업으로 지정되어야 지원 가능
- 온라인 신청 서류(첨부 포함)는 접수 마감일 이전에 완료된 서류만 인정
- 본 사업 신청과 관련하여 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 신청서 제출 시 구비서류 누락·보완이 필요한 사항에 대하여 시군의 보완 요청일까지 보완되지 않는 경우 해당 기업의 신청서 반려
- 본 공고문에 명시하지 않은 사항은 「사회적기업 육성법」, 「충청남도 사회적경제 육성지원에 관한 조례」, 「2025년도 예비사회적기업 지정 업무지침」에 의함
- 심사와 관련된 사항은 충청남도의 고유권한이며 심사내용 등 관련자료 일체 비공개

#### 4. 제출 서류 ※ [별지서식] 참고

연번	서 류 명	필수여부	비고
1	지역형 예비사회적기업 지정신청서	필수	<별지 제1호>
2	예비사회적기업 사업계획서	필수	<별지 제2호>
3	조직형태를 확인할 수 있는 서류 - 법인등기사항전부증명서, 사업자등록증, 대표자 이력서, 임대차 계약서, 사회적협동조합 설립인가증, 마을기업지정서 등 - 지점이 있는 경우 등기 및 지점의 사업자등록증 제출	필수	
4	사회적 목적 실현 충족 여부를 확인할 수 있는 서류	실적이 있는 경우	<별지 제2호의2> ~ <별지 제2호의6>
5	유급근로자명부 등 근로자 관련 서류 - 4대 사회보험 가입자 명부, 완납증명서 등 통합사업관리시스템 원클릭 구비서류 간소화 메뉴로 제출, 유급근로자 명부 입력 (근로계약서, 취약계층 증빙자료 등 첨부) - 사회적 목적 유형이 지역사회공헌형(가)인 경우 유급근로자 신분증, 주민등록등본 등 주소지 확인이 가능한 증빙서류 필요	일자리 제공형 필수	<별지 제2호의7>
6	재무제표 등 영업활동 실적을 객관적으로 증명할 수 있는 서류(사업자등록증 필수 제출) - 실적이 있는 경우 공고일이 속하는 달의 직전 3개월 실적 (영업활동이 3개월 미만인 경우 그 기간) - 증빙서류 예시: 매출 계정별 원장(필요 시 증빙서류 첨부가능) ※ 고유번호증만으로는 불인정	필수	표준재무제표, 부가가치세 과세표준증명, 부가세신고내역, 거래처별합계표, 납세증명 등
7	정관·규약(조직형태가 상법상 회사 등*인 경우) * 주식회사, 유한회사, 합자회사, 영농(어)조합법인, 농(어)업 회사법인, 「협동조합기본법」협동조합, 「민법」조합, 소비자생활협동조합 ※ 정관, 규약은 반드시 ‘공증’을 받아야 인정 ※ 이윤배분이 가능한 조직인 경우 배분가능한 이윤의 2/3 이상을 사회적 목적에 사용한다는 내용과 해산·청산 시 배분가능한 잔여재산의 2/3이상을 다른 사회적기업 또는 공익적 기금에 기부한다는 사항이 명시되어야 함	필수	
8	개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서	필수	<별지 제6호>
9	노동관계법령 및 수행사업 관련법 준수 확인서	필수	<별지 제2호의8>
10	사회적기업 기본과정, 노무 및 회계관리 이수확인증 - 접수마감일 기준 1년 이내 대표자 이수분에 한함 - 사회적기업포털(www.seis.or.kr) ‘소셜클래스’ 메뉴에서 ‘예비사회적기업 필수과정(3시간)’ 수강 또는 - 지방자치단체, 충남사회적경제지원센터, 한국사회적기업진흥원, 대학 및 대학 부설기관에서 주최한 5시간 이상 교육과정의 ‘사회적기업 아카데미 교육’ 수료증	필수	

## 5. 지정 절차

### ○ 지정절차



### ○ 결과통보: 도 홈페이지 선정공고 및 관할 소재지 시군 통보

## 6. 지정 설명회 개최

- 일 시: 2025. 7. 8.(화) 14:00 / 충남 사회적경제 혁신타운 대회의실
- 참석대상: 충청남도 예비사회적기업으로 지정받고자 하는 기업
- 주요내용: 신청 자격, 제출서류, 지정 절차 등 안내 및 질의응답

## 7. 예비사회적기업 준수사항 및 취소사유

### ○ 준수사항

- 지정요건 유지
- 신규 예비사회적기업 교육 이수(지정 후 3개월 이내)
- 매년 5월 말까지 사업보고서 제출
  - \* 미제출 시 불이익: 재정지원사업 참여 제한 또는 지원금 지급 보류
- 모니터링 및 지도점검 협조

### ○ 지정취소

- 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 지정을 받은 경우
- 국가 또는 자치단체의 재정지원을 받으면서 부정수급한 경우
  - ※ 부정으로 지원받은 금액에 추가하여 부과율 100~500% 이내에서 제재부가금을 추가적으로 납부해야 함
- 지정요건을 유지하고 있지 못할 경우
- 정당한 사유 없이 시정지시에 불응할 경우

## 8. 향후 심사계획

- 심사일자 : 2025. 8. 18.(월) ~ 8. 22.(금) 중 1일 / 충남사회적경제혁신타운(예정)
- 심사방법 : 신청기업의 사업설명 후 심사위원 질의응답
- 주요 심사내용
  - 예비사회적기업 자격요건 충족 여부 확인
  - 신청기업이 노동관계법령 및 수행사업 관련 현행법령 등을 위반하거나 사회적 물의를 일으키는 등 예비사회적기업으로 부적정한지 여부

## 9. 문의처

- 문의처
    - 충청남도 경제정책과 사회적경제육성팀(☎ 041-635-3320)
    - 신청접수 및 지정상담은 충남사회적경제지원센터, 관할 기초자치단체 문의
- ※ (문의)

구 분	기 관	전화번호
공고, 심사, 지정	충청남도 경제정책과	041-635-3320
상담 및 컨설팅 (지원기관)	충남사회적경제지원센터	041-456-8134 (8132, 8133)
시스템 문의 (www.seis.or.kr)	통합사업관리시스템 (한국사회적기업진흥원)	1661-4006

### ※ (접수) 시군 담당부서

담당부서 및 연락처					
기 관	부 서	전화번호	기 관	부 서	전화번호
천안시	일자리경제과	041)521-5612	금산군	경제과	041)750-3023
공주시	경제과	041)840-8314	부여군	경제교통과	041)830-2264
보령시	지역경제과	041)930-3726	서천군	경제진흥과	041)950-4120
아산시	일자리경제과	041)530-6049	청양군	사회적경제과	041)940-4073
서산시	일자리경제과	041)660-2590	홍성군	경제정책과	041)630-1355
논산시	지역경제과	041)746-6027	예산군	경제과	041)339-7283
계룡시	경제산업과	042)840-2494	태안군	경제진흥과	041)670-2708
당진시	기업육성과	041)350-4572			

## 1. 신청자격

○ 신청자격: 아래의 예비사회적기업 지정요건을 모두 갖춘 법인·단체 등

### ① 조직형태

- 「민법」에 따른 법인·조합, 「상법」에 따른 회사·합자조합
- 「공익법인의 설립·운영에 관한 법률」에 따른 공익법인
- 「비영리민간단체지원법」에 따른 비영리민간단체
- 「사회복지사업법」에 따른 사회복지법인
- 「소비자생활협동조합법」에 따른 소비자생활협동조합
- 「협동조합기본법」에 따른 협동조합, 협동조합연합회, 사회적협동조합, 사회적협동조합연합회
- 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제16조에 따라 설립된 영농(어)조합법인, 같은 법 제19조에 따라 설립된 농(어)업회사법인 등
- 「박물관 및 미술관 진흥법」 제16조에 따라 등록된 사립박물관·미술관
- 「문화예술진흥법」 제7조에 의해 지정된 전문예술법인·단체
- 그밖에 다른 법률에 따른 법인 또는 비영리단체

### ② 사회적 목적 실현

- 취약계층에게 사회서비스 또는 일자리를 제공하거나 지역사회에 공헌함으로써 지역 주민의 삶의 질을 높이는 등 사회적 목적의 실현을 조직의 주된 목적으로 할 것(사회적 목적은 정관에 규정되어 있어야 함)
- 조직의 주된 목적이 사회적 목적을 실현하는 것인지 여부에 대한 판단은 정관 및 사업계획서를 기준으로 심사함

\* 기존 실적이 있는 경우 지정 판단에 참고자료로 활용 가능

- 단, 일자리제공형으로 지정 신청하는 경우 신청 전월 말 기준 1명 이상의 유급근로자를 고용하고 전체 근로자 중 취약계층 비율이 30% 이상이어야 하며 **괜찮은 일자리\*** 기준을 충족해야 함(사회적 목적 실현 기준은 사회적기업 인증 업무지침을 준용함) \* 최저임금 이상, 주 15시간 이상, 근로기간 미지정 계약

\* 유급근로자가 1명인 경우는 취약계층을 고용해야 하며, 신청 직전 월 이전 3개월 이내('25. 4.~'25. 6.) 고용조정 사실이 없어야 함

## 【사회적 목적 실현을 위한 사업계획서 판단 기준】

- (1) 사회서비스제공형: 조직의 주된 목적이 취약계층에게 사회서비스를 제공하는 것인 경우
  - 전체 서비스 수혜자 중 취약계층 비율이 30% 이상
- (2) 일자리제공형: 조직의 주된 목적이 취약계층에게 일자리를 제공하는 것인 경우
  - 유급근로자를 1명 이상 고용하고, 전체 근로자 중 취약계층의 고용비율이 30% 이상
- (3) 지역사회공헌형: 조직의 주된 목적이 다음 구분에 따라 지역사회에 공헌하는 것인 경우
  - 지역의 인적·물적 자원을 활용하여 지역주민의 소득과 일자리를 늘리는 것인 경우 해당 조직의 전체 근로자 중 해당 조직이 있는 지역에 거주하는 취약계층(지역취약계층)의 고용비율이나 해당 조직으로부터 사회서비스를 제공받는 사람 중 지역취약계층의 비율이 20% 이상
  - 조직의 주된 목적이 지역의 빈곤, 소외, 범죄 등 사회문제를 해결하는 것인 경우 해당 부분이 조직의 전체 수입 또는 지출의 40% 이상
  - 조직의 주된 목적이 지역에서 사회적 목적을 우선적으로 추구하는 조직에 컨설팅, 마케팅, 자금 등을 지원하는 것인 경우 해당 부분이 조직의 전체 수입 또는 지출의 40% 이상
- (4) 혼합형: 조직의 주된 목적이 취약계층에게 일자리와 사회서비스를 제공하는 것인 경우
  - 전체 근로자 중 취약계층의 고용 비율과 사회서비스를 제공받는 취약계층의 비율이 각각 20% 이상
- (5) 기타(창의·혁신)형: 그 밖의 조직의 사회적 목적 실현여부를 위 각 호의 요건에 따라 판단하기 곤란한 경우
  - 사회적 목적 실현 유형을 객관화된 정량적 지표로 판단할 수 없는 경우에는 충청남도 사회적경제 육성위원회의 심의를 거쳐 사회적 목적 실현 여부를 판단

### ③ 영업활동 수행

- 신청일 전월에 재화나 서비스를 생산판매 하는 등 영업활동을 수행하고 있을 것
  - \* 반드시 유급근로자를 고용하거나 매출이 발생할 것을 요건으로 하지 않으나, 사업자 등록증이 있어야 하며 유급근로자가 있는 경우 근로기준법 및 고용보험법 등 노동관계법을 준수하여야 함
- 단, 사업개발비 지원사업 등 재정지원사업에 참여하기 위해서는 유급근로자를 고용하고 매출이 발생하여야 함
  - \* 영업활동 수행 판단 기준은 사업자등록증상의 사업개시일을 기준으로 판단

④ 배분 가능한 이윤을 사회적 목적으로 사용

- 상법에 따른 회사 등 이윤배분이 가능한 조직형태의 경우 회계연도별로 발생한 배분 가능한 이윤의 3분의 2이상을 사회적 목적을 위하여 사용한다는 내용과 해산 및 청산 시 배분 가능한 잔여재산이 있는 경우 3분의 2이상을 다른 사회적기업 또는 공익적 기금 등에 기부하여야 한다는 내용이 정관 등에 명시되어 있어야 함

【세부지정요건】

□ 동 요건은 상법상 회사·합자조합과 이윤의 배분이 가능한 영농(어)조합법인, 농(어)업회사법인, 일반 협동조합, 민법에 따라 설립된 조합, 소비자생활협동조합 등에도 동일하게 적용한다.

가. 상법에 따른 회사·합자조합 등은 사회적기업 육성법 제8조 및 제9조에 따라 회계연도별로 배분 가능한 이윤이 발생한 경우 3분의 2 이상을 다음의 사회적 목적을 위해 우선 사용하여야 한다.

- 근로자의 근로조건 개선(임금인상, 복리후생비, 성과급 등)
- 지역사회 기부 등 사회공헌사업
- 고용확대 및 사업확장 등을 위한 시설투자 등

나. 해산 및 청산 시 배분 가능한 잔여재산이 있으면 3분의 2 이상을 다른 사회적기업 또는 공익적 기금 등에 기부해야 한다.

다. 이윤의 사회적 목적 사용에 대한 판단을 위하여 다음과 같이 세부 심사 기준을 둔다.

- (1) 정관에 해당 규정이 명시되어 있어야 한다.
  - (2) 배분 가능한 이윤 발생 시 해당연도 내 사회적 목적에 사용하거나 별도의 계정항목으로 적립하되 사회적 목적에 사용하여야 한다.
- 배분 가능한 이윤이란 상법 제462조에 따른 배당가능이익을 말한다.

⑤ 노동관계법령 및 수행사업 관련 현행법 준수, 교육 이수

- 근로기준법, 최저임금법 등 노동관계법령, 직업안정법과 신청기업의 사업과 관련한 현행법을 위반한 경우 다른 지정요건을 충족하더라도 지정하지 않음
- 사회적기업포털 소셜클래스 내 예비사회적기업 필수과정(3시간) 또는 관련 교육 5시간 이상 이수 필수

【세부지정요건】

□ 노동관계법령의 범위는 「사법경찰관리의 직무를 수행할 자와 그 직무범위에 관한 법률」 제6조의2제1항에서 정한 법률을 말함

- 적용기준: 신청 직전 월 이전 3개월 동안 위반여부(위반사항 해소 포함)로 판단



※ 단 아래와 같이 신청 제한 사항에 해당되지 않는 기업만 신청 가능

**【예비사회적기업 지정 신청 제한 사항】**

- ☐ 지역형 예비사회적기업 지정심사에서 2년 이내에 3회 이상 탈락한 기업은 최근 탈락 시점(지정공고일)부터 1년간(신청하는 회차의 접수마감일 기준) 신청 제한

※ 지역형·부처형 예비사회적기업 지정 포함

- ☐ 예비사회적기업 지정이 만료된 기업, (예비)사회적기업 인·지정이 취소되거나 자진반납한 기업 또는 해당 기업과 실질적 동일성이 인정되는 기업은 그 취소·반납한 날로부터 3년이 지나지 아니한 경우에는 지정을 받을 수 없음

\* 실질적 동일성이 인정되는 기업이란 다음 어느 하나에 해당하는 기업을 말함

- ① 지정 취소 등이 된 기업과 대표자 또는 관리인이 동일한 기업
- ② 지정 취소 등이 된 기업의 주요 영업권 또는 자산을 양수한 기업
- ③ 지정 취소 등이 된 기업이 합병되거나 분할된 경우 그 합병 또는 분할로 설립된 기업
- ④ 그 밖에 자치단체장이 사업목적, 사업내용, 임원·근로자 등 구성원, 의사결정 구조 등을 종합적으로 고려할 때, 지정 취소 등이 된 기업과 사실상 동일한 기업으로 인정하는 기업

- ☐ 신청기업의 대표자가 기존 예비사회적기업 대표자를 겸직하는 경우에는 신청기업의 실질적 독립성 여부를 위원회에서 판단

- ☐ 국가 또는 지방자치단체의 재정지원을 받으면서 부정수급으로 관련 법률에 따라 유죄판결을 받거나 「보조금 관리에 관한 법률」상 보조금 부정수급으로 유죄판결을 받은 경우, 재정지원 및 보조금 부정수급을 시도하였거나 부정수급이 확인(수사기관의 수사결과 및 지자체, 지방고용노동관서 조사 결과)되어 부정수급액 환수 또는 약정해지 등 제재조치를 받은 경우에는 그 제재조치가 종료된 날부터 3년이 지나지 아니한 경우에는 지정받을 수 없음

서식

## 별지 서식

<별지 제1호서식>

접수번호	접수일	처리기간: 60일
------	-----	-----------

### 지역형 예비사회적기업 지정신청서

① 신청기업명 (신청기관명)				② 대 표 자	
③ 연 락 처	☎ (FAX. )			④ 사업자등록번호	
⑤ 소 재 지					
⑥ 조 직 형 태	1. 법령상 인정되는 조직형태 <input type="checkbox"/> 사단법인 <input type="checkbox"/> 재단법인 <input type="checkbox"/> 민법상 조합 <input type="checkbox"/> 주식회사 <input type="checkbox"/> 유한회사 <input type="checkbox"/> 합자조합 <input type="checkbox"/> 공익법인 <input type="checkbox"/> 비영리민간단체 <input type="checkbox"/> 사회복지법인 <input type="checkbox"/> 소비자생활협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 협동조합연합회 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합연합회 <input type="checkbox"/> 영농·영어조합법인 <input type="checkbox"/> 농업·어업회사법인 <input type="checkbox"/> 기타 법인, 비영리단체 2. 법령이외 인정되는 조직형태 <input type="checkbox"/> 문화단체 등				
⑦ 지 정 유 형	<input type="checkbox"/> 사회서비스 제공형 <input type="checkbox"/> 일자리 제공형 <input type="checkbox"/> 지역사회 공헌형(㉠[ ], ㉡[ ], ㉢[ ]) <input type="checkbox"/> 혼합형 <input type="checkbox"/> 기타(창의·혁신)형				
⑧ 전 체 유 급 근로자수(A)	명	취약계층 근로자수(B)		명	
		취약계층 고용비율(B/A)		%	
⑨ 주된 사업내용					
⑩ 업종					
⑪ 사업분야	<input type="checkbox"/> 교육 <input type="checkbox"/> 보건 <input type="checkbox"/> 사회복지 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 문화·예술 <input type="checkbox"/> 보육 <input type="checkbox"/> 산림 보전 및 관리 <input type="checkbox"/> 가사 간병 <input type="checkbox"/> 국가유산 보존 또는 활용관련 서비스 <input type="checkbox"/> 청소 등 사업시설관리 <input type="checkbox"/> 고용서비스 <input type="checkbox"/> 제조 <input type="checkbox"/> 유통 <input type="checkbox"/> 기타				

「충청남도 사회적경제 육성지원에 관한 조례」 제4조와 시행규칙 제5조에 따라 위와 같이 지역형 예비사회적기업 지정을 신청합니다.

년 월 일

신청기업 대표

(서명 또는 인)

### 기초자치단체장 귀하

구비서류	1. 조직형태를 확인할 수 있는 서류 2. 예비사회적기업 사업계획서[별지 제2호서식] 3. 사회적 목적 실현 실적을 확인할 수 있는 서류(별지 제2호의2~제2호의6서식) (해당기업만 제출) 4. 유급근로자 명부[별지 제2호의7서식] (해당기업만 통합사업관리시스템 입력) ※ 4대 사회보험 가입자명부(4대보험), 4대 사회보험 완납증명서 등 서류는 반드시 통합사업관리시스템 원클릭서비스를 통해 제출, 유급근로자 명부는 통합사업관리시스템 입력 5. 사업자등록증명, 재무제표(표준재무제표 증명, 부가가치세과세표준증명, 부가세신고내역, 거래처별합계표, 납세증명) 등 영업활동 실적을 객관적으로 증명할 수 있는 서류 (해당기업만 제출 반드시 통합사업관리시스템 원클릭서비스를 통해 제출) 6. 공증받은 정관·규약 등 7. 정보수집·이용·제공에 관한 동의서 8. 고용노동관계법령 및 수행사업 관련법 준수 확인서[별지 제2호의8서식] 9. 사회적기업가 육성사업 등 관련 지원을 받은 경우 해당 이력 및 이력을 확인할 수 있는 서류 등 10. 사회적기업 온라인교육플랫폼 (예비)사회적기업 필수과정 이수확인증 통합사업관리시스템 제출 11. 기타 광역자치단체장이 제출을 요청한 서류
------	---

<별지 제2호서식>

## 예비사회적기업 사업계획서

### ◆ 기업개요

기업명 (기관명)		대표자	
소재지			
연혁			

### ◆ 인증요건 충족계획

사회적목적유형 신	<input type="checkbox"/> 사회서비스 제공형 <input type="checkbox"/> 일자리 제공형 <input type="checkbox"/> 지역사회 공헌형(㉔[ ], ㉕[ ], ㉖[ ]) <input type="checkbox"/> 혼합형 <input type="checkbox"/> 기타(창의·혁신)형 사회적 목적 실현방법에 따른 지정 유형을 기준으로 작성
조직형태	현재 조직형태 및 향후 사회적기업 인증 시 조직형태 - 조직형태의 변경이 필요한 경우에는 변경계획 작성
근로자 고용 계획	유급근로자 고용 계획(정규직 00명 등)
의사결정구조	근로자 대표 및 이해관계자가 참여하는 의사결정구조 형성 계획 - 이사회(운영위원회) 등 운영 계획
정규약관	정관(규약) 제·개정 계획 - 의사결정구조, 종사자 규정 등 필수 기재사항 추가(개정) 계획

### ◆ 사회적 목적 실현을 위한 사업계획(신청 유형에 맞추어 작성)

1. 사업 목적 (사업의 필요성)	1-1 기업활동을 통해 실현하고자 하는 사회적 목적(소셜미션) : 사회적 목적 실현 계획(취약계층 고용 또는 서비스 제공 등) 1-2 해결하고자 하는 특정한 사회문제(사업필요성)
2. 사업 내용 (영업수입 확보방안)	2-1 구체적 사업내용 2-2 비즈니스 모델 및 수익창출 방안 2-3 생산제품 또는 서비스의 내용 2-4 핵심고객 및 판로 확보 방안 2-5 가격경쟁력 및 시장분석 등

◆ 사회적 목적 실현을 위한 사업계획(신청 유형에 맞추어 작성)

3. 사업 역량	<p>3-1 사회적기업에 관심을 가지게 된 계기 : 해결하고자 하는 특정 사회문제에 관심을 가지게 된 배경</p> <p>3-2 대표자 및 투입인력의 전문성 : 관련사업 수행 경험이나 학력 및 자격사항</p> <p>3-3 사업 수행 관련 자원 확보 : 사업장 확보여부 및 확보계획 : 지역 자원 연계 방안 등</p>
4. 사업 목표	<p>4-1 연차별 매출규모</p> <p>4-2 고용창출 계획</p> <p>4-3 수익금의 사회적 목적 사용계획</p> <p>4-4 추구하는 사회적 목적에 따른 정량적 실현 목표</p>

◆ 지정 이후 단계별 세부추진계획(구체적으로 작성)

1년차	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업장(사업시설) 확보 및 인력 확충</li> </ul>
2년차	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회적기업 인증 준비 및 신청</li> <li>- 사업장(지점) 추가 확보</li> <li>- 근로자 추가 고용 계획</li> </ul>
3년차	<p>(예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사회적기업 인증 전환</li> </ul>

◆ 기타 추진계획

연계기업, 기관 등 네트워크 형성계획을 포함하여 사회적기업 인증을 위해 추진하고자 하는 계획 등을 작성

\* 해당기업의 사업내용을 이해할 수 있도록 상세히 작성(필요 시 별지 작성)

<별지 제2호의2서식>

## 사회서비스 제공형 예비사회적기업 사실확인서

신청기업명 (신청기관명)					
사회서비스 제공 수혜자	전체 서비스 수혜자(A)		취약계층 수혜자(B)		취약계층 수혜자 비율(B/A)
	명		명		%
취약계층 수혜자	일련번호	이름	생년월일	구분(「사회적기업 육성법 시행령」 제2조에 따라 고령자 등 해당 취약계층을 기재)	
				※ 적을 칸이 부족한 경우 별지 작성 가능	

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제1호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호가목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

                    년                    월                    일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

### 기초자치단체장 귀하

구비서류	1. 가구 월평균 소득이 전국 가구 월평균 소득의 100분의 60 이하인 사람: 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위자 증명서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등 2. 장애인: 장애인등록증명서 사본 3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류	수수료 없 음
------	--	------------

<별지 제2호의3서식>

## 일자리 제공형 예비사회적기업 사실확인서

신청기업명 (신청기관명)					
근로자	전체근로자(A)		취약계층 근로자(B)		취약계층 근로자 비율(B/A)
	명		명		%
취약계층 근로자	일련번호	이름	생년월일	구분(「사회적기업 육성법 시행령」 제2조에 따라 고령자 등 해당 취약계층을 기재)	
				※ 적을 칸이 부족한 경우 별지 작성 가능	

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제2호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호나목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

                  년                  월                  일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

### 기초자치단체장 귀하

구비서류	1. 가구 월평균 소득이 전국 가구 월평균 소득의 100분의 60 이하인 사람: 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위자 증명서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등 2. 장애인: 장애인등록증명서 사본 3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류	수수료 없음
------	---	-----------

# 지역사회 공헌형 예비사회적기업 사실확인서

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제3호 및 「사회적기업 육성법 시행규칙」 제9조제1항제3호다목에 따라 위 내용이 사실임을 확인하여 제출합니다.

신청기관 대표 (서명 또는 인)

구비서류	지역취약계층임을 확인할 수 있는 서류	수수료 없음
------	----------------------	-----------

1. “지역취약계층 근로자 또는 수혜자”란의 세부 내역 작성란이 부족한 경우에는 별도로 작성하여 제출하시면 됩니다.

<별지 제2호의5서식>

혼합형 예비사회적기업 사실확인서				
신청기업명 (신청기관명)				
일자리 제공	전체 근로자(A)	취약계층 근로자(B)		취약계층 근로자 비율(B/A)
	명	명		%
사회서비스 제공	전체 서비스 수혜자(A)	취약계층 수혜자(B)		취약계층 수혜자 비율(B/A)
	명	명		%
취약계층 근로자 또는 수혜자	일련번호	이름	생년월일	구분(「사회적기업 육성법 시행령」 제2조에 따라 고령자 등 해당 취약계층을 기재)
				※ 적을 칸이 부족한 경우 별지 작성 가능

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제1항제4호와 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호라목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

                  년                  월                  일

신청기관 대표 (서명 또는 인)

기초자치단체장 귀하

구비서류	1. 가구 월평균 소득이 전국 가구 월평균 소득의 100분의 60 이하인 사람: 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위자 증명서, 급여명세서 등 전년도 소득증명서 등 2. 장애인: 장애인등록증명서 사본 3. 그 밖에 취약계층임을 확인할 수 있는 서류	수수료 없 음
------	--	------------

210mm×297mm(일반용지 60g/m²)



<별지 제2호의6서식>

## 기타(창의·혁신)형 예비사회적기업 사실확인서

신청기업명 (신청기관명)	
<p>추구하는 사회적 목적과 그에 따른 사업추진실적을 구체적으로 기재 (관련 증빙서류는 별도 제출)</p>	<p>- 추구하는 사회적 목적</p> <p>- 관련 사업 추진 실적</p>

「사회적기업 육성법 시행령」 제9조제2항과 같은 법 시행규칙 제9조제1항제3호마목에 따라 위와 같이 사실임을 확인하고 제출합니다.

년            월            일

신청기관 대표

(서명 또는 인)

기초자치단체장 귀하

구비서류	사업위탁계약서 사본 등 사회적 목적 실현 여부를 확인할 수 있는 서류 (해당하는 경우에만 제출합니다)	수수료 없 음
------	---	------------

유급근로자 명부

※ 작성방법

- ① 아래 취약계층 유형 중 선택, 취약계층에 해당사항 없을 경우 '해당없음'으로 작성
  - 취약계층 유형: 저소득자, 고령자, 장애인, 성매매피해자, 청년·경력단절여성, 북한이탈주민, 가정폭력피해자, 한부모가족보호대상자, 결혼이민자, 갱생보호대상자, 범죄구조피해자, 장기실직자, 수형자, 소년원생, 보호관찰청소년, 노숙인, 약물 등 중독자, 여성가장, 난민, 보호종료아동
- ② 입사일: 근로계약서의 근로개시일(근로시작일)
- ③ 근로계약서 기준 월 임금액 작성, 시간급일 경우 최근 3개월 기준 월 평균 임금액 작성
- ④ 1주 기준 평균 근로시간 작성(ex: 주 40시간, 주 30시간, 주 20시간 등)
- ⑤ 아래 근로계약 유형 중 선택
  - 기간제 근로자: 근로계약기간을 정한 근로자(ex: 1년 계약 등)
  - 무기계약직 근로자: 기간의 정함이 없는 근로자(ex: 정규직 등)
- ⑥ 아래 직종 유형 중 선택
  - 관리자, 전문직, 사무직, 서비스종사자, 판매직, 단순노무직

\* 동 확인서 내용을 허위로 작성할 경우에는 거짓이나 그 밖에 부정한 방법으로 지정을 받은 경우로 보아 지정취소 및 기 지원받은 보조금 전액환수 될 수 있음

성명: (서명 또는 인)

## 고용노동관계법령의 범위

1. 「근로기준법」
2. 「최저임금법」
3. 「남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률」
4. 「임금채권보장법」
5. 「산업안전보건법」
6. 「진폐의 예방과 진폐근로자의 보호 등에 관한 법률」
7. 「노동조합 및 노동관계조정법」
8. 「교원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법률」
9. 「근로자참여 및 협력증진에 관한 법률」
10. 「근로복지기본법」
11. 「건설근로자의 고용개선 등에 관한 법률」
12. 「파견근로자보호 등에 관한 법률」
13. 「근로자퇴직급여 보장법」
14. 「공무원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법률」
15. 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」
16. 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」
17. 「가사근로자의 고용개선 등에 관한 법률」
18. 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」(제6조 및 제7조만 해당한다)
19. 「산업재해보상보험법」(제127조제3항제3호만 해당한다)

## 개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서

1. 예비사회적기업의 지정 및 관리에 있어 신청하는 기업 대표자 및 소속 근로자의 개인식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 전산망에 수집·관리하고 있습니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적: 예비사회적기업 지정 관련 심사 및 관리 등에 활용
- 수집하는 개인정보 항목: 성명, 주민등록번호, 연락처, 이력사항
- 개인정보의 보유 및 이용기간: 전산망에서 수집 및 계속 관리
- 개인정보의 제공: 타 법령 등에 의하여 실시되는 복지 및 일자리 사업의 적절한 대상자 선정과 관리의 목적으로 제공

2. 예비사회적기업 지정 및 관리를 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, 고용노동부, 해당 자치단체(광역시, 기초)는 「개인정보보호법」에 따라 참여자로부터 제공받는 개인정보를 보호합니다.

3. 고용노동부, 해당 자치단체(광역시, 기초)는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위 내에서 적합하게 처리하고, 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며, 개인정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람을 신청할 수 있습니다.

4. 본인은 위 1~3의 내용에 따른 예비사회적기업 지정 및 관리를 위해 개인식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

본인은 위의 내용에 따른 예비사회적기업 지정신청을 위해 개인 식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

년 월 일

성명: (서명 또는 인)

성명	
주민등록번호	-