



사회적협동조합등 수입·지출 예산서

회계연도 : 000년도

최초 설립인가 시에는
조합명, 주소, 출자금,
주사업의 유형만 기재
하면 됩니다

조직
개요

조합명(연합회명)		업종(표준산업분류번호)	
설립 연월일		업태	
인가번호		사업자등록번호	
주소	주사무소		
	제1 지사무소		
	제2 지사무소		
출자금		백만원	
주 사업 유형	<input type="checkbox"/> 지역사업형 <input type="checkbox"/> 취약계층 사회서비스 제공형 <input type="checkbox"/> 취약계층 고용형 <input type="checkbox"/> 위탁사업형 <input type="checkbox"/> 기타 공익증진형 → 중복선택 가능		

수입 (단위:원)			지출 (단위: 원)				
구분		금액	구성비 (%)	구분		금액	구성비 (%)
주 사업	○○사업			주 사업	○○사업		
	"				"		
	"				"		
	"				"		
기타사업	○○사업			기타사업	○○사업		
	"				"		
	"				"		
	"				"		
사업비 합계				사업비 합계			
사업외 수입	이자수익			경상비 (판매비와 관리비)	인건비		
	후원금 등				취약계층 인건비		
	"				운영비 등		
	"				"		
출자금				사업외 비용	이자비용		
차입금					잡손실 등		
"					"		
"				출자금 반환			
"				차입금 상환			
"				예비비 등			
합계				합계			

현재 약정된 출자금 납입 총액이 아니라, 설립 후 당해의 출자금 변동을 예상해서 총액을 기재합니다

→ 수입의 한계에서 지출의 합계를 뺀 나머지 잔여금을 예비비 등으로 기재하여 수입과 지출의 합계를 맞춥니다

현재 약정된 출자금 납입 총액이 아니라, 설립 후 당해의 출자금 변동을 예상해서 총액을 기재합니다

→ 수입의 한계에서 지출의 합계를 뺀 나머지 잔여금을 예비비 등으로 기재하여 수입과 지출의 합계를 맞춥니다

작성방법

1. 최초 설립인가 신청 시 조직 개요에 조합명(연합회명), 주소, 출자금만 적어주시기 바랍니다.
2. 예시된 항목 외의 수입 또는 지출 항목이 있을 경우 모두 적습니다.
3. 사회적협동조합이 「협동조합 기본법 시행규칙」 제12조제1항제3호가목에 따라 전체 인건비 총액 중 취약계층인 직원에게 지급한 인건비가 40% 이상일 것을 판단 기준으로 하는 경우 인건비와 취약계층 인건비 항목을 구분하여 작성하시기 바랍니다.

<수입의 합과 지출의 합>

수입의 총합계와 지출의 총합계가 일치하게 작성해야 합니다. 보통 수입의 합계가 지출의 합계보다 커야하므로 수입의 합계에서 지출의 합계를 뺀 차액을 지출 항목 중 '예비비 등'에 기재하여 수입과 지출의 합계를 맞추도록 합니다.

[지 80g/m²(재활용품)]